



## Vereniging van Zuid-Hollandse Gemeenten

### Huishoudelijk Reglement

#### ALGEMENE VERGADERING

##### Artikel 1

1. Behalve de in artikel 8, eerste en tweede lid, van de statuten bedoelde personen hebben mede toegang tot de algemene vergadering zij, die naar het oordeel van het bestuur daarvoor in aanmerking komen en voor zover zij door het bestuur tot gehele of gedeeltelijke bijwoning zijn uitgenodigd. Voorts kunnen door of namens het bestuur, onder door het bestuur te stellen voorwaarden, andere personen tot de vergadering worden toegelaten.
2. Het bestuur stelt de agenda voor de algemene vergadering vast.
3. Een lid kan voorstellen ter behandeling in de algemene vergadering schriftelijk indienen. Deze voorstellen moeten ten minste één maand voor de vergadering aan het bestuur ter agendering zijn ingezonden.

##### Artikel 2

1. De voorzitter leidt de vergadering en bepaalt de orde daarvan.
2. De vertegenwoordiger van een lid heeft het recht tot tweemaal 24 uur voor de algemene vergadering kandidaten te stellen tegenover door het bestuur voorgedragen kandidaten dan wel amendementen op aanhangige voorstellen in te dienen. Die amendementen worden voor het aanhangige voorstel in stemming gebracht en wel het amendement dat volgens de mening van de voorzitter de verste strekking heeft, het eerst.
3. De vertegenwoordiger van een lid heeft voorts het recht voorstellen van orde te doen.
4. De ter algemene vergadering overgelegde verklaringen, als bedoeld in artikel 8, derde lid, van de statuten, vormen de presentielijst.

##### Artikel 3

1. Het uitbrengen van stemmen geschiedt persoonlijk en ter vergadering.
2. Als gestemd moet worden wijst de voorzitter een commissie voor de stemopneming aan, bestaande uit ten minste twee personen. De commissie maakt van haar verrichtingen proces-verbaal op en legt dit aan de voorzitter voor. Nadat de voorzitter de uitslag van de stemming bekend heeft gemaakt, worden de stembriefjes terstond vernietigd.

#### **Artikel 4**

1. De secretaris draagt zorg voor het maken van notulen van de algemene vergaderingen.
2. Hij zendt de ontwerpnotulen zo spoedig mogelijk na de algemene vergadering aan de leden.
3. De algemene vergadering stelt de notulen vast. Zij worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.

#### **BESTUUR**

#### **Artikel 5**

1. Een bestuurslid, dat ingevolge het bepaalde in artikel 14 van de statuten heeft opgehouden bestuurslid te zijn, dan wel op de eerstvolgende algemene vergadering dient af te treden, geeft daarvan terstond schriftelijk kennis aan de voorzitter.
2. Een bestuurslid, dat niet langer zitting in het bestuur wil hebben, geeft daarvan zo spoedig mogelijk kennis aan de voorzitter.

#### **Artikel 6**

1. Het bestuur vergadert ten minste zesmaal per jaar volgens het schema door het bestuur vast te stellen.
2. Het bestuur vergadert voorts zo vaak als ten minste eenderde der bestuursleden daarom, met opgaaf van redenen, verzoekt
3. De voorzitter bereidt de vergaderingen van het bestuur voor en stelt de agenda vast.
4. De voorzitter belegt de vergaderingen van het bestuur en het dagelijks bestuur. Hij leidt de vergaderingen en bepaalt de orde ervan.

#### **LEDENADMINISTRATIE EN FINANCIËEL BEHEER**

#### **Artikel 7**

1. Het bestuur houdt de ledenadministratie bij.
2. Het belegt de fondsen en gelden van de vereniging.
3. Het int voor 1 mei van elk jaar de contributies. Andere aan de vereniging verschuldigde gelden int het zo spoedig mogelijk nadat zij opeisbaar zijn geworden.

#### **CONTRIBUTIE**

#### **Artikel 8**

1. Telkenjare, tijdens de algemene vergadering, legt het bestuur aan de leden ter goedkeuring een voorstel voor met betrekking tot de hoogte van de contributie voor het volgende jaar.
2. Contributie wordt bepaald naar het inwonertal in die zin dat bedragen per inwoner verschuldigd zijn voor onderscheidelijk:
  - a. de eerste 25.000 inwoners
  - b. de volgende 75.000 inwoners
  - c. de overige inwoners gebonden aan een maximum

## **Artikel 9**

1. De contributie is in haar geheel verschuldigd per 1 januari van het jaar waarop zij betrekking heeft
2. Maatstaf voor de contributieheffing van gemeenten is het aantal inwoners dat de gemeente telde op 1 januari van het voorafgaande jaar volgens de door het Centraal Bureau voor de Statistiek bekendgemaakte jaarcijfers
3. Het verschuldigde bedrag wordt bepaald op veelvoud van een gulden, naar boven afgerond

## **Artikel 10**

Aansprakelijk voor de betaling van de gehele contributie is de op 1 januari van het contributiejaar bestaande gemeente. Bij opheffing van die gemeente gaat de aansprakelijkheid over op haar rechtsopvolger.

## **Artikel 11**

Indien na 1 januari van het voorafgaande jaar of op 1 januari van het contributiejaar:

- a. een nieuwe gemeente is gevormd door vereniging van twee of meer gemeenten of
- b. aan een bestaande gemeente één of meer gemeenten zijn toegevoegd

wordt de contributie berekend naar de som van het aantal inwoners van de samengevoegde gemeenten op 1 januari van het voorafgaande jaar.

## **Artikel 12**

Indien na 1 januari van het voorafgaande jaar of op 1 januari van het contributiejaar door partiele grenswijziging een gedeelte van een gemeente wordt toegevoegd aan een andere gemeente, wordt de contributie berekend naar de maatstaf van artikel 9, tweede lid, verminderd of vermeerderd met het aantal inwoners dat op de dag van grensaanwijzing naar de andere gemeente is overgegaan.

## **Artikel 13**

Indien na 1 januari van het voorafgaande jaar of op 1 januari van het contributiejaar door streeksgewijze herindeling gedeelten van een of meer gemeenten zijn overgegaan naar een nieuw gevormde of bestaande gemeente, wordt de contributie berekend naar het aantal inwoners op de dag van herindeling.

## **Artikel 14**

In geval van splitsing van een gemeente in twee of meer gemeenten is artikel 13 van overeenkomstige toepassing.

<b>INWERKINGTREDING</b>
-------------------------

## **Artikel 15**

Dit reglement treedt in werking te gelijkertijd als de wijziging van de statuten der vereniging, vastgesteld in de algemene vergadering van 22 april 1988.